**Приложение № 5**

**к конкурсной документации**

*Составляется на бланке организации*

*Начало формы[[1]](#footnote-1)*

**Кому: {Должность руководителя Участника конкурсного отбора}**

**{Наименование Участника конкурсного отбора}**

**{ФИО руководителя Участника конкурсного отбора**}

**Письмо – подтверждение**

Настоящим письмом **{Краткое наименование интегратора**} подтверждает свое участие в реализации проекта {**Полное наименование проекта в соответствии с Заявкой**}, в ходе которого будет осуществлено внедрение решения {**Наименование решения в соответствии с Заявкой**}.

Настоящим письмом подтверждаю наличие у {**Краткое наименование интегратора**} опыта внедрения решений аналогичных решению {**Наименование решения в соответствии с Заявкой**} / ключевому компоненту решения {**Наименование ключевого компонента решения в соответствии с Заявкой**}, а также ресурсной базы, необходимой для осуществления внедрения вышеуказанного решения.

Приложение. Описание опыта {**Краткое наименование интегратора**} по реализации аналогичных внедрений.

{**дата**}

{**должность подписанта**} \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись {**ФИО подписанта**}

Печать организации

**Приложение**

Описание опыта {**Краткое наименование интегратора**} по реализации аналогичных внедрений.

1. Проект {**Наименование проекта**} в организации {**Краткое наименование организации**}. Реализация проекта осуществлялись в период с {**ММ.ГГГГ**} по {**ММ.ГГГГ**}. В рамках проекта были выполнены работы по {**описание работ по доработке / кастомизации решения под потребности заказчика**}. Контактные данные ключевых ответственных лиц на стороне заказчика, готовых предоставить рекомендации: {**ФИО / Телефон / E-mail}.**
2. Проект 2.
3. Проект N.

*Конец формы*

1. Требуется заполнить соответствующую информацию в выделенных областях. Изменение прочих формулировок формы не допускается. [↑](#footnote-ref-1)